

COMUNE DI SORISO

Provincia di Novara

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 17 DEL 9 AGOSTO 2011

OGGETTO: CONVENZIONE DI SEGRETERIA TRA I COMUNI DI PETTENASCO, PISANO E SORISO. APPROVAZIONE CONVENZIONE.

L'anno duemilaundici, addì nove del mese di agosto, alle ore 20,30, nella sala delle adunanze, si è riunito il Consiglio Comunale in seduta pubblica straordinaria, in prima convocazione.

Viene accertata, a seguito di appello fatto dal Segretario Comunale verbalizzante, dott. Giorgio Fornara, la presenza in aula del Sindaco e dei Consiglieri:

	PRESENTE	ASSENTE	
Cavagnino Augusto - Sindaco	X		
Mongini Massimo	X		
Monti Felice	X		
Romanati Gino	X		
Massara Valentino	X		
Bertuzzi Marco	X		
Ravizza Michele	X		
Pettinaroli Franca	X		
Farinello Bianca Gianpaola		X	
Chiarinotti Mario	X		

Constatato il numero legale, il Sindaco, dott. Augusto Cavagnino, in qualità di Presidente, dichiara aperta la seduta e passa alla trattazione di cui all'oggetto.

**OGGETTO: CONVENZIONE DI SEGRETERIA TRA I COMUNI DI PETTENASCO,
PISANO E SORISO. APPROVAZIONE CONVENZIONE.**

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, T.U.E.L. 267/2000 il Segretario Comunale Responsabile dell'Area Amministrativa esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, in relazione alle sue competenze.

Soriso, 09/08/2011

**IL SEGRETARIO COMUNALE
RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**
(f.to dott. Giorgio Fornara)

A richiesta dell'Amministrazione, esprime parere favorevole di conformità alle Leggi, allo Statuto ed ai regolamenti il Segretario Comunale che qui di seguito sottoscrive

Soriso, 09/08/2011

IL SEGRETARIO COMUNALE
(f.to dott. Giorgio Fornara)

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTO che questo Comune, essendo di piccole dimensioni, al fine della gestione del servizio di segreteria ritiene indispensabile gestire detto servizio in convenzione con altri Comuni sia perché la presenza del Segretario Comunale è da ritenersi non indispensabile a tempo pieno e sia perché le risorse economiche di questo Comune non consentono il pagamento per intero del servizio di segreteria;

VISTO che, a seguito di accordi intercorsi con le Amministrazioni dei Comuni di Pettenasco e di Pisano, si è addivenuti alla proposta di gestire fra i 3 Comuni le funzioni di Segreteria comunale in forma associata;

VISTO al riguardo la bozza di convenzione, composta da n. 10 articoli che si allega al presente atto e che dello stesso forma parte integrante e sostanziale;

ESAMINATA la stessa e ritenutala degna di accoglimento;

VISTO il parere favorevole preventivo del Responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica del presente atto ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

CON voti unanimi espressi nei modi di legge.

DELIBERA

- 1) Di gestire in forma associata le funzioni di Segreteria comunale con i Comuni di Pettenasco e di Pisano.
- 2) Di approvare la bozza di convenzione che disciplina la suddetta gestione del servizio, convenzione composta da n. 10 articoli che si allega al presente atto e che dello stesso forma parte integrante e sostanziale.
- 3) Di dare atto che il Comune capo-fila della convenzione è il Comune di Pettenasco.
- 4) Di dare mandato, di conseguenza, al Sindaco per la sottoscrizione della suddetta convenzione con i Comuni di Pettenasco e di Pisano.
- 5) Di dare mandato al Sindaco del Comune capo-fila per tutti gli atti di sua competenza necessari a rendere efficace ed operativa la suddetta convenzione.

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile a seguito di apposita votazione unanime.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
(f.to dott. Augusto Cavagnino)

IL SEGRETARIO COMUNALE
(f.to dott. Giorgio Fornara)

=====

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dalla data del ai sensi dell'art. 124 del Decreto Legislativo 267/2000.

Soriso lì

IL SEGRETARIO COMUNALE
(f.to dott. Giorgio Fornara)

=====

Per copia conforme all'originale.

Soriso lì,

IL SEGRETARIO COMUNALE
(dott.Giorgio Fornara)

=====

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA
che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____, decorsi 10
giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3, del Decreto Legislativo n. 267/2000.

Soriso lì

IL SEGRETARIO COMUNALE
(dott.Giorgio Fornara)

=====